

중앙동아리 대표자 메뉴얼 (24.01.14)

*2024 총동아리연합회 비상대책위원회 기준입니다.

1. 총동아리연합회란?

총동아리연합회는 연세대학교 신촌·국제캠퍼스에 속한 동아리 구성원인 학부생 전체로 구성된 연세대학교 동아리 사회 최고 학생기구입니다. 총동아리연합회가 대표하는 중앙동아리는 2023년 1학기 기준 총 68개이며, 6개의 분과(공연예술, 사회활동, 종교, 창작예술, 체육, 학술교양)로 분류됩니다.

총동아리연합회의 대표적인 기구로는 동아리 대표자회의, 동아리운영위원회, 분과위원회가 있습니다.

동아리 대표자회의(이하 대표자회의)는 총동아리연합회장단, 각 분과위원회의 분과위원장단, 그리고 각 중앙동아리의 회장으로 구성됩니다. 총동아리연합회의 실질적 최고 심의·의결기구입니다. 대표자회의의 출석 관련 규정을 지키지 않았을 시에 동아리에 징계가 부과될 수 있습니다. 이에 대한 자세한 내용은 아래의 징계 항목에 기재되어 있습니다.

동아리운영위원회(이하 동운위)는 총동아리연합회장단과 각 분과위원회의 분과위원장으로 구성됩니다. 본회의 상설 운영 기구입니다.

분과위원회는 각 분과의 최고 학생기구이며, 분과위원장단이 이를 대표합니다. 각 분과 운영위원회는 분과위원장단과 분과 소속 중앙동아리의 대표자들로 구성됩니다. 분과의 중요한 사안을 다루는 논의 안건이 상정될 시 분과 운영위원회 회의가 진행됩니다.

2. 중앙동아리와 국제캠퍼스 동아리란?

중앙동아리는 연세대학교를 대표하는, 학교에 정식으로 등록된 학생자치단체입니다. 중앙동아리는 학생회관과 대강당에 동아리방을 보유하고, 중앙동아리의 회원들은 총동아리연합회 사업의 주요 대상이 됩니다. 매년 9월 “중앙동아리 재등록”을 통해 그 자격을 심사받습니다.

중앙동아리는 준중앙동아리와 정중앙동아리로 구분됩니다. 준중앙동아리는 중앙동아리 정기지원금의 지원 대상이 아니며, 중앙동아리 자치공간(동아리방)이 남는 경우에 자치공간을 보유할 수 있습니다. 재등록을 통해 준동아리에서 정동아리로의 승격이 가능합니다.

국제캠퍼스 동아리는 국제캠퍼스 동아리 일반등록을 통해 이뤄지며, 홈페이지 자료실에서 관련 내용을 확인할 수 있습니다. 국제캠퍼스 생활단위 10명 이상의 학부 재적생인 회원이 필요하며, 특정 단과대 및 하우스 50% 이하여야 합니다.

3. 대표적인 총동아리연합회 일상 사업

- 동아리 활동증명서 발급: 총동아리연합회 홈페이지(dongari.yonsei.ac.kr)의 공지사항에 있는 구글링크와 안내사항을 참고하셔서 신청하시면 됩니다.
- 물품 대여: (추후 수정)
- 시설 대관: 총동아리연합회는 공연연습실(학생회관 지하 1층)과 푸른샘(학생회관 3층)을 관리하고 있습니다. 상시 대관 진행 중입니다. 대관 절차는 총동아리연합회 홈페이지의 “시설 대관” 게시판의 공지사항을 참고해주시길 바랍니다.

- 중앙동아리 자치공간 보수 신청: 격월로 동아리대표자 단톡방에 신청 링크를 올려드리고 있습니다. 긴급한 건은 시설처에 연락하시면 되고, 그 이외의 건은 신청 링크로 신청해주시면 학생복지처를 통해 시설처로 전달하고 있습니다.
- 동아리 변경사항 및 홈페이지 소개 수정: 동아리의 정보(회장단과 총무, 동아리 계좌)가 변경되었을 시, 기존 대표자님께서 총동아리연합회 홈페이지의 “동아리 변경사항” 게시판에 양식에 맞춰 게시글을 올려야 합니다. 이와는 별개로 홈페이지 내 동아리 소개란의 정보를 수정하고 싶으면, 공지사항에 있는 홈페이지 수정 구글 설문지로 신청하셔야 합니다.
- 중앙동아리 전체 회원 명단: 총동연의 모든 사업에서 중앙동아리 회원 여부 확인용으로 사용되니, 변경이 있을 시에는 총동연 이메일(dongari@yonsei.ac.kr)로 보내주시면 됩니다.

4. 징계

징계는 경고, 주의, 반주의로 분류됩니다. 중앙동아리에 경고 3회가 누적될 경우, 혹은 제출 연장 기한까지 재등록 신청 서류를 제출하지 않은 경우 탈퇴의 대상이 됩니다.

경고는 1년, 주의와 반주의는 6개월 이후 만료됩니다. 동아리에 누적된 징계 수위에 따라 정기 중앙동아리 지원금의 액수가 감소할 수 있습니다. 반주의는 대표자회의 지각 및 조퇴에 따라 부여되며, 반주의 2개면 주의로 전환됩니다.

대표자가 대표자회의의 출석 준비 과정에서 실수하여 동아리에 징계가 부과되는 경우가 종종 있습니다. 유의사항을 안내드립니다.

대표자회의의 전날 자정까지 총동아리연합회 DB의 동아리 임원진 정보가 현 임원진 정보로 업데이트되어 있는지 확인하시길 바랍니다. 대표자회의의 전날까지 동아리 변경사항이 제출되지 않았을 시 출석이 인정되지 않습니다.

만약 불가피한 사정으로 회장이 참석하지 못하는 경우 부회장, 총무 등이 대신 참석할 수 있습니다. 이 경우 회의 전날까지 위임여부를 통지하여야 하며, 회의 당일에 위임장을 제출하여야 하고, 회의 후 10일 이내에 결석계를 제출하여야 출석으로 인정됩니다. 보다 구체적인 사항은 각 대표자회의의 소집공고 및 안내사항을 참고해주시기 바랍니다.

이외에 제출된 재등록 서류가 미비하여 징계가 부과되는 경우도 종종 있고, 타 동아리에 피해를 주는 경우, 선거인단 등록과 관련된 회칙을 준수하지 않은 경우, 대표자회의의 의결사항을 미준수한 경우 등에 징계가 부과될 수 있습니다.

5. 단톡방 운영

분과별 공지방 및 잡담방, 대표자회의의 공지방 및 잡담방 크게 4개의 단톡방이 운영되고 있습니다. 분과별 공지방 및 잡담방은 각 분과위원장단과 각 중앙동아리 회장단(회장+부회장)이 초대 되어 있어야 하며, 대표자회의의 공지방 및 잡담방은 총동연 회장단, 각 분과위원장단, 중앙

동아리 대표자 및 집행위원 간부진이 초대되어 있습니다.

분과별 단톡방 초대인 경우 분과 자율적으로 운영됩니다. 대표자회의 단톡방은 홈페이지 내 동아리 변경사항에 글을 작성해주시면, 확인해서 초대하고 있습니다. 그 동안 동아리 변경사항을 작성하지 않고, 단톡방 초대만 해서, 어떤 분이 어느 동아리 대표자인지 확인이 어려운 경우가 다수 존재하였기에 조금은 불편하지만 이와 같이 운영하고 있습니다. 대표자회의 톡방의 경우 팀채팅의 기능을 이용 중이기에 초대 이전 채팅을 확인할 수 있습니다.

총학생회 공지를 비롯하여 각 동아리 공지방에 공지가 필요한 사항은 분과별 공지방으로, 중앙동아리 대상 사업이나 대표자들에게 공지하는 사항은 대표자회의 공지방에 공지하고 있습니다. 동운위에서 동운위 공지방 이용수칙을 오전 7시 ~ 오후 11시 (단, 긴급한 공지는 예외로 됨)에 전달하며, 각 분과 공지방에 전달시 체크표시를 하고 24시간 이내에 전달하기로 합의하였습니다. 간혹 공지가 누락되었다는 제보가 있습니다. 공지가 누락되는 경우 동아리 회원들에게 피해를 주게 되니, 공지가 누락되지 않도록 유의해주시기를 부탁드립니다.

6. 대강당 및 학생회관 이용수칙

대강당 및 학생회관 이용수칙은 학생복지처와 총무처 등과 협의하여 결정하고 있습니다. 현재 대강당 및 학생회관 이용수칙은 다음과 같습니다. 해당 수칙을 어길 시 주의, 경고 등의 징계가 부여될 수 있습니다.

1. 출입 시간 : 대강당 - 07:00 ~ 24:00 / 학생회관 - 24시간
(대강당 주말 출입시, KT텔레캅에 별도 요청)
2. 음주 금지
3. 쓰레기 및 개인 물품 공용공간에 무단 투기 금지
4. 안전사고 발생에 유의

7. 연락처

- 이메일 : dongari@yonsei.ac.kr
- 인스타그램 : @yonsei_dongari

<개정 내역>

초안 작성 일시: 21.05.01. / 작성자: 제41대 총동아리연합회장 우종욱

1차 개정안 작성 일시: 22.08.09. / 작성자 : 제43대 총동아리연합회장 정건우

2차 개정안 작성 일시: 23.07.11. / 작성자 : 제44대 부총동아리연합회장 노명진

3차 개정안 작성 일시: 24.01.14. / 작성자 : 비상대책위원(준) 정건우